

## **MAATSCHAP QI COLLECTIEF (versie 09/09/13)**

De officiële versie van de statuten in de notariële akte zoals opgemaakt op vraag van de administrator, aangevuld met de statutenwijzigingen die werden goedgekeurd. Deze versie is daarom louter ter indicatie, en heeft gediend als basis voor de opmaak van de notariële akte.

### **VOORAF**

Alle DEELNEMERS aan de MAATSCHAP hebben ingeschreven op deelbewijzen in een FONDS QI.

Als gevolg van fraude op het niveau van de herverzekeraar en op het niveau van de beheerders van het FONDS QI, wordt de duurtijd van de PREMIES en het moment van UITKERING van de onderliggende Amerikaanse levensverzekeringopolissen onzeker.

Om deze onzekerheden te verminderen richten de DEELNEMERS een MAATSCHAP op om hun inbreng in gemeenschap te brengen en collectief te beheren.

Het is de bedoeling zo mogelijk de betalingen van de DEELNEMERS te beperken tot een eenmalige betaling bij toetreding, en nadien de PREMIES te betalen met de UITKERINGEN. Indien de verwachting zich niet realiseert of de UITKERINGEN trager gebeuren dan voorzien, kan de MAATSCHAP om een bijkomende betaling verzoeken.

Met de INBRENG in gemeenschap en het collectief beheren hebben de cashflows voor de DEELNEMERS voortaan niet langer alleen betrekking op een individuele polis, met alle onzekerheid dat dit met zich brengt, maar op de onderliggende Amerikaanse levensverzekeringopolissen van alle DEELNEMERS aan de MAATSCHAP.

De MAATSCHAP wordt beheerst door de onderstaande statuten, waarbij de termen in HOOFDLETTERS de betekenis hebben zoals gedefinieerd in de definities.

### **STATUTEN**

**Art. 1.** De DEELNEMERS dragen aan de MAATSCHAP hun VORDERINGSRECHTEN en hun BETALINGSVERPLICHTINGEN over in gemeenschap, met als doel de onzekerheid voor de individuele DEELNEMER te verminderen, het aantal betalingen zo veel als mogelijk te beperken in de tijd en de VORDERINGSRECHTEN zo goed als mogelijk te beheren.

**Art. 2.** De DEELNEMERS nemen deel aan de MAATSCHAP in verhouding tot hun INBRENG. Zij schieten ook een bedrag voor, voor betaling van de PREMIES voor ongeveer één jaar.

**Art. 3.** Elke DEELNEMER die de INSCHRIJVINGSAKTE ondertekent gaat akkoord met de OPRICHTINGSAKTE van de MAATSCHAP en verbindt zich ertoe zijn VORDERINGSRECHTEN en BETALINGSVERPLICHTINGEN in gemeenschap te brengen.

**Art. 4.** De DEELNEMER kan:

- De DEELNEMER kan zijn inbreng niet OVERDRAGEN aan anderen dan familieleden tot de derde graad.
- AFSTAND doen van zijn INBRENG;
- UITTREDEN uit de MAATSCHAP;
- uitzonderlijk worden UITGESLOTEN.

**Art. 5.** De MAATSCHAP zal:

- de VORDERINGSRECHTEN gezamenlijk beheren;
- alle informatie met betrekking tot de VORDERINGSRECHTEN opvragen en ontvangen van de TRUSTEE.
- indien nodig BETALINGEN vragen in verhouding tot de INBRENG;
- de ontvangen UITKERINGEN primair aanwenden voor betaling van de PREMIES en de aanleg van een premiebuffer, voldoende om de premies voor het volgende kalenderjaar te voldoen;
- de werkingskosten financieren;
- het saldo uitkeren aan de DEELNEMERS in verhouding tot hun INBRENG;
- alle maatregelen nemen die nodig of nuttig zijn om de VORDERINGSRECHTEN naar best vermogen te beheren.

- Art. 6.** Het gezamenlijk beheer van de VORDERINGSRECHTEN door de ADMINISTRATOR houdt in:
- de VORDERINGSRECHTEN van de DEELNEMERS uitoefenen tegenover het FONDS QI en de TRUSTEE en tegenover iedereen die meent aanspraak te maken op de aanwezige gelden;
  - verdere stappen tot collectivisering ondersteunen die in het belang zijn van de DEELNEMERS en de MAATSCHAP;
  - De belangen als beneficiary van de trust behartigen tegenover de TRUSTEE en zo nodig initiatieven nemen tot aanpassing of beëindiging van de trustakte in overeenstemming met het recht van toepassing op de trust, onder andere de artikelen 736.04113, 736.04115, 736.0412, 736.0417, 736.0706 van de Florida Uniform Trust Code;
  - BETALINGEN innen en PREMIES en kosten betalen met als doel de VORDERINGSRECHTEN veilig te stellen;
  - UITKERINGEN innen en aanwenden voor betaling van PREMIES, werkingskosten en uitkering van het saldo;
  - Indien nodig leningen of obligaties uitschrijven.
- Art. 7.** De MAATSCHAP wordt opgericht conform de OPRICHTINGSFORMALITEITEN.
- Art. 8.** De MAATSCHAP omvat een ALGEMENE VERGADERING, een RAAD VAN BEHEER en een ADMINISTRATOR. Ze wordt beheerd conform de BEHEERSREGELS.
- Art. 9.** De MAATSCHAP wordt opgericht voor bepaalde duur. De MAATSCHAP houdt van rechtswege op te bestaan op het moment dat de laatste saldo onder de DEELNEMERS werd verdeeld. De ADMINISTRATOR stelt dit moment vast.
- Art. 10.** De MAATSCHAP wordt opgericht naar Belgisch recht. Uitsluitend de rechtbank van de Belgische woonplaats van de ADMINISTRATOR is territoriaal bevoegd. Bij gebrek aan Belgisch woonplaats zijn de rechtbanken van het arrondissement Gent bevoegd.

## DEFINITIES

<b>1. OPRICHTING</b>	
<b>MAATSCHAP</b>	De MAATSCHAP is een burgerlijke MAATSCHAP die wordt opgericht via inschrijving van de DEELNEMERS en wordt beheerd door een ADMINISTRATOR. De zetel van de MAATSCHAP is de Belgische woonplaats of maatschappelijke zetel van de ADMINISTRATOR of elk ander adres dat door de ADMINISTRATOR wordt aangewezen.
<b>OPRICHTINGSAKTE</b>	De ADMINISTRATOR stelt een authentieke OPRICHTINGSAKTE op die de voorwaarden bevat waartegen de DEELNEMERS kunnen deelnemen aan de MAATSCHAP. De OPRICHTINGSAKTE vormen de statuten van de MAATSCHAP.
<b>INSCHRIJVINGSAKTE</b>	De INSCHRIJVINGSAKTE is het document waarbij de DEELNEMER: <ul style="list-style-type: none"> <li>• zich onherroepelijk verbindt om zijn VORDERINGSRECHTEN en BETALINGSVERPLICHTINGEN in gemeenschap te brengen;</li> <li>• de statuten van de MAATSCHAP aanvaardt;</li> <li>• zijn deelname bevestigt volgens zijn INBRENG;</li> <li>• een INSTAPLENING verricht, teneinde de PREMIES en werkingskosten van de MAATSCHAP te bekostigen</li> </ul> <p>Door ondertekening van de INSCHRIJVINGSAKTE geeft de DEELNEMER volmacht aan de ADMINISTRATOR om de MAATSCHAP op te richten conform de OPRICHTINGSAKTE. Opgave van een e-mail-adres waarop de DEELNEMER te bereiken is, is verplicht.</p>
<b>OPRICHTINGS-FORMALITEITEN</b>	DEELNEMERS kunnen deelnemen aan de MAATSCHAP door inschrijving in overeenstemming met de OPRICHTINGSAKTE De MAATSCHAP wordt opgericht door beslissing van de ADMINISTRATOR ten laatste 3 maanden na opmaak van de OPRICHTINGSAKTE. De ADMINISTRATOR maakt een register van deelbewijzen die hij bewaarde op de zetel van de MAATSCHAP. De ADMINISTRATOR zorgt voor de organisatie van en de verkiezingen voorzien voor de SAMENSTELLING VAN DE RAAD VAN BEHEER.
<b>INSTAPLENING</b>	Wijze om een deel van de INBRENG te verrichten, gestructureerd als een LENING die door de DEELNEMER of door de persoon die door hem werd aangewezen werd verricht bij instap in de MAATSCHAP. De INSTAPLENING is gelijk aan minimaal 5% van het evenredig deel van de face value van de polis waarmee de DEELNEMER is verbonden zoals deze blijkt uit de beschikbare gegevens. Deze INSTAPLENING wordt door de MAATSCHAP terugbetaald aan de betaler tegen een gekapitaliseerde interest van 7%/jaar vanaf betaling aan de MAATSCHAP vóór uitkering van enig saldo, zodra de middelen van de MAATSCHAP naar het oordeel van de ADMINISTRATOR het toelaten, waarbij hij rekening houdt met de nog te verwachten PREMIES en de premiebuffer. De interest is slechts een manier van verdeling van de INBRENG, maar geen interest in fiscale zin. De MAATSCHAP staat met heel haar vermogen garant voor deze INSTAPLENING. Indien de MAATSCHAP niet zou worden opgericht, krijgt de betaler het gestorte bedrag terug.
<b>2. DEELNEMING</b>	
<b>DEELNEMER</b>	Lid van de MAATSCHAP door verrichting van een INBRENG. Uitsluitend personen die hebben belegd in het FONDS QI en die de hen toekomende gelden nog niet werd uitbetaald kunnen deel uitmaken van de MAATSCHAP. Indien meerdere personen in onverdeeldheid belegd zijn in het FONDS QI, geldt de eerste DEELNEMER vermeld in de INSCHRIJVINGSAKTE als beheerder. Bij overlijden van een DEELNEMER gaan zijn rechten over op zijn erfgenamen en/of legatarissen. De erfgenamen/legatarissen zijn verplicht schriftelijk één gevolmachtigde aan te wijzen die hun rechten in de MAATSCHAP kunnen uitoefenen. Zolang aan de ADMINISTRATOR een dergelijke volmacht niet is overgemaakt worden hun rechten geschorst tot de erfgenamen/legatarissen een gevolmachtigde hebben aangewezen. DEELNEMERS kunnen uit de MAATSCHAP treden volgens de UITTREDINGSMODALITEITEN. Door tot de MAATSCHAP toe te treden brengen de DEELNEMERS hun rechten en risico's in een gemeenschap, die uitsluitend kan functioneren indien elke DEELNEMER bereid is zowel de baten als de risico's gezamenlijk te delen.
<b>OVERDRACHT</b>	De DEELNEMER kan zijn inbreng niet OVERDRAGEN aan anderen dan familieleden tot de derde graad. Deze overdracht is slechts tegenstelbaar aan de MAATSCHAP na aangetekende kennisgeving van deze overdracht aan de ADMINISTRATOR, ondertekend door overdragen en overnemer.
<b>AFSTAND</b>	De DEELNEMER kan afstand doen van de INBRENG waarna zijn rechten toekomen aan de MAATSCHAP en a rato van de INBRENG tussen de overblijvende DEELNEMERS worden verdeeld.
<b>UITTREDING</b>	De UITTREDING van een DEELNEMER gaat ten vroegste in 3 jaar na oprichting van de MAATSCHAP. De UITTREDING wordt aangetekend ter kennis gebracht van de VERENGING. De DEELNEMER behoudt zijn RECHTEN NA UITTREDING OF UITSLUITING.

EENMALIGE UITTREDING	De uittreding is van kracht indien en voor zover de DEELNEMER op de vijftiende kalenderdag na de statutenwijziging waarbij deze bepaling werd ingevoerd (april 2013) de uittredingsakte, die beschikbaar wordt gesteld door de MAATSCHAP, volledig ingevuld en ondertekend, per aangetekend schrijven heeft verzonden naar de MAATSCHAP. De ADMINISTRATOR zal deze uittredingsakte vervolgens ondertekenen en een kopie ervan terugsturen naar de uitgetreden DEELNEMER. De DEELNEMER behoudt zijn VORDERINGSRECHTEN na uittreding of uitsluiting, onder voorbehoud van de effecten van de procedures die lopende zijn in de Verenigde Staten, maar verliest definitief en onherroepelijk alle rechten en voordelen die een DEELNEMER van de MAATSCHAP geniet. Zo verliest een DEELNEMER door uittreding onder meer elk recht op de opbrengsten en rechten die de MAATSCHAP kan genereren. Hij wordt zelf aansprakelijk voor de uitoefening en het beheer van zijn VORDERINGSRECHT, het opvolgen van de procedures die lopende zijn in de Verenigde Staten, alsook desgevallend het al dan niet verrichten van premiebetalingen.
MODALITEITEN EENMALIGE UITTREDING	Na uittreding behoudt de DEELNEMER zijn recht op de terugbetaling van zijn inbreng in geld in de MAATSCHAP (de INSTAPLENING), na afhouding van (het breukdeel van) de PREMIES die reeds voor zijn rekening betaald werden, de kosten die voor zijn rekening gemaakt werden met het oog op het behoud van zijn VORDERINGSRECHT alsook de werkingskosten van de MAATSCHAP voor de periode dat de DEELNEMER lid was. De ADMINISTRATOR betaalt dit saldo binnen de maand van de uittreding door overschrijving op de bankrekening op naam van de uitgetreden DEELNEMER, zoals vermeld op de uittredingsakte. Indien meerdere DEELNEMER ongeveer gelijktijdig uittreden, dan mag de ADMINISTRATOR voormeld saldo op eenzelfde ijkdatum bepalen.
UITSLUITING	Een DEELNEMER kan uitsluitend worden UITGESLOTEN uit de MAATSCHAP indien hij de BETALINGSVERPLICHTING niet naleeft en DE MAATSCHAP, naar het redelijke oordeel van de ADMINISTRATOR, niet in staat is een lening te verstrekken conform de modaliteiten voorzien onder PREMIES. De DEELNEMER behoudt zijn RECHTEN NA UITTREDING OF UITSLUITING.
RECHTEN NA UITTREDING OF UITSLUITING	Na UITTREDING of UITSLUITING behoudt de DEELNEMER zijn rechten op betaling van het saldo op dezelfde moment als de achterblijvende DEELNEMERS, verminderd met 10% en verminderd met de BETALINGEN verhoogd met een interest van 9%/jaar die zijn opgevraagd door de MAATSCHAP en die door de uittredende DEELNEMER niet zijn verricht.
<b>3. WAARDERING VAN DE INBRENG</b>	
INBRENG	<p>De DEELNEMERS brengen in de MAATSCHAP hun VORDERINGSRECHT en BETALINGSVERPLICHTINGEN in.</p> <p>Als eigenaar van het VORDERINGSRECHT wordt beschouwd de persoon die zich bij inschrijving in het FONDS QI heeft aangemerkt als participant. Voor zover als nodig maakt de DEELNEMER zich sterk voor de medebegunstigde.</p> <p>De waarde van de INBRENG wordt bij oprichting en binnen de eerste 4 maanden na oprichting gelijk gesteld aan de waarde van de participatie op de inbrengdatum, te verminderen met de eventueel ontvangen rentebetalingen, alle bedragen verhoogd met een interest van 5%/jaar vanaf de datum van betaling tot 1 juli 2012. Bedragen in dollar worden in aanmerking genomen in euro aan de koers op datum van betaling.</p> <p>In de MAATSCHAP worden twee pools gevormd, enerzijds van CLSF-fondsen, anderzijds van BGI-fondsen, waarbij de opbrengsten van de polissen over de pools worden verdeeld pro rata de UITKERING van de polissen.</p> <p>Opbrengsten van de claim op de rente worden in de BGI-pool gestort. Opbrengsten van de claim op vooruitbetaalde premies worden naar verhouding van het niet gebruikte deel over de pools verdeeld. Indien binnen een pool zich aanzienlijke verschillen voordoen wat betreft het aantal vooruitbetaalde premies, kunnen subpools worden gevormd voor deze participaties.</p> <p>Binnen de pool wordt de opbrengst verdeeld naar de inbrengwaarde.</p> <p>Daarnaast zal de MAATSCHAP de premiebetalingen die de DEELNEMER tussen 1 oktober 2011 en 15 juli 2012 heeft verricht in aanmerking nemen als een lening die de DEELNEMER heeft verricht aan de overige DEELNEMERS.</p> <p>Deze premiebetalingen zullen door de MAATSCHAP worden terugbetaald, na uitkering van de INSTAPLENING, tegen een gekapitaliseerde interest van 5%/jaar vanaf betaling van de premie, zodra de middelen van de MAATSCHAP naar het oordeel van de ADMINISTRATOR het toelaten, waarbij hij rekening houdt met de nog te verwachten PREMIES en de premiebuffer. De interest is slechts een manier van verdeling van de INBRENG, maar geen interest in fiscale zin.</p> <p>De datum die in aanmerking wordt genomen voor de interest op de PREMIES valt ten vroegste op het moment dat de trustee opgaf als uiterste betalingsdatum.</p> <p>Voor DEELNEMERS die later toetreden, wordt de waarde van de INBRENG op het einde van de lopende semester bepaald door de ADMINISTRATOR volgens dezelfde principes die gelden voor de waardebeoordeling bij oprichting, waarbij rekening wordt gehouden met de evolutie sinds de oprichting en met de evolutie van de gelden van de VERENGING.</p>

	<p>De INBRENG per pool bepaalt naar evenredigheid het deel van de BETALINGEN die verschuldigd zijn en de uitkering van het saldo waarop de DEELNEMER recht heeft.</p> <p>Door de INBRENG wordt de MAATSCHAP exclusief bevoegd om tegenover derden de VORDERINGSRECHTEN uit te oefenen.</p> <p>DE INSTAPLENING maakt mee deel uit van de INBRENG maar bepaalt niet de waarde van de INBRENG.</p> <p>Indien er een collectivisering plaatsvindt op het niveau van de fondsen onder beheer van de TRUSTEE volgens een ander principe dan beschreven voor het VORDERINGSRECHT, kan de RAAD VAN BESTUUR op voorstel van de ADMINISTRATOR bij unanimiteit beslissen om de waarde van de INBRENG aan te passen aan dit principe van collectivisering. Deze aanpassing van de waarde van de INBRENG wordt alleen van kracht mits goedkeuring door de ALGEMENE VERGADERING met een meerderheid van 2/3.</p>
FONDS QI	Het specifieke fonds waarin de DEELNEMER participeert, dat deel uitmaakt van diverse Nederlandse Fondsen voor gemene rekening, beheerd door Quality Investments BV dat begunstigde is van de UITKERING. De specifieke fondsen zijn opgenomen in de bijlagen.
TRUSTEE	Deborah C. PECK, Palm Beach Garden in Florida, Verenigde Staten van Amerika, of elke persoon die in rechte de taak in de trust of aanverwante structuren waarneemt, onder meer faillissementstrustee DEBORAH C. MENOTTE
UITKERING	Netto bedrag dat door de TRUSTEE verschuldigd is naar aanleiding van een belegging in een FONDS QI of naar aanleiding van een betaling aan de TRUSTEE.
PREMIES	Bedragen die door de houder van een polis verschuldigd is aan een Amerikaanse levensverzekeringsmaatschappij m.b.t. het FONDS QI en dat noodzakelijk is om de polis in stand te houden.
VORDERINGSRECHT	<p>De vordering van de DEELNEMER op de TRUSTEE. (Interpretatie: De vordering van de DEELNEMER op de TRUSTEE en elke vordering die als de juridische vertaling van deze vordering kan worden beschouwd, zowel gebaseerd op trustrecht, faillissementsrecht als op om het even welk andere rechtsgrond, zowel zakenrechtelijke als aansprakelijkheidsvorderingen, onder meer elke vordering op het faillissement zoals thans beheerd door faillissementstrustee DEBORAH C. MENOTTE, maar ook elke vordering die via een andere weg als grondslag heeft de aansprakelijkheid voor de vermindering van de waarde van het "beneficial ownership".) Het recht wordt thans bepaald door het breukdeel van de UITKERING waarop de DEELNEMER onrechtstreeks recht heeft en dat bepaalt wordt door het breukdeel van de polis waarmee hij verbonden is.</p> <p>Het VORDERINGSRECHT omvat bovendien elke vordering tegen om het even welke persoon die als voorwerp heeft de schade die hij direct of indirect geleden heeft door zijn investering in het FONDS QI.</p> <p>De DEELNEMER kan ervoor opteren om dit laatste vorderingsrecht zelf uit te oefenen. Hij kan dit doen door een eenvoudige schriftelijke verwittiging aan MQIC dat hij zelf dit recht wenst uit te oefenen. Hij dient dit te doen vooraleer MQIC gebruik maakt van dit vorderingsrecht voor de rechtbank of in onderhandelingen die via e-mail aan de leden werden meegedeeld. De mededeling van de DEELNEMER dient specifiek aan de duiden tegen welke persoon het vorderingsrecht zal worden uitgeoefend.</p>
BETALING – BETALINGS-VERPLICHTING	<p>Het breukdeel van de PREMIE waarvoor de DEELNEMER gehouden is en dat bepaalt wordt door het breukdeel van de polis waarmee hij verbonden is. De RAAD VAN BEHEER kan beslissen dat de MAATSCHAP een groter deel van de PREMIE voor haar rekening neemt indien dit noodzakelijk of nuttig is voor de instandhouding van de polis en de optimalisatie van de VORDERINGSRECHTEN. De MAATSCHAP stelt zich tot doel de BETALINGEN primair te verrichten met het bedrag van de INSTAPLENING en de bedragen die netto worden uitgekeerd door de TRUSTEE.</p> <p>Afhankelijk van de effectieve strefte in de polissen kan het nodig zijn dat de MAATSCHAP verplicht is om van de DEELNEMERS een bedrag te vragen nodig voor betaling van de opvolgende PREMIES. De BETALING wordt bepaald door de RAAD VAN BEHEER op voorstel van de ADMINISTRATOR. De BETALING kan op voorstel van de ADMINISTRATOR gebeuren onder dezelfde modaliteiten als de INSTAPLENING.</p> <p>Voor DEELNEMERS die om welke reden dan ook de BETALINGSVERPLICHTING niet nakomt, wordt zo mogelijk een lening verstrekt door de MAATSCHAP tegen een rentevoet van minimaal 1%/maand en maximaal gelijk aan de rentevoet waartegen de MAATSCHAP zelf kan lenen, verhoogd met 2%. Indien de MAATSCHAP niet in staat is met de beschikbare gelden een lening te verstrekken, kan de DEELNEMER worden UITGESLOTEN.</p>
<b>4. BEHEER</b>	
ALGEMENE VERGADERING	<p>De RAAD VAN BEHEER en de ADMINISTRATOR kunnen een ALGEMENE VERGADERING bijeenroepen naar behoefte via een uitnodiging .die niet minder dan 7 dagen voor de vergadering verstuurd wordt.</p> <p>Minstens éénmaal per jaar vindt een jaarvergadering plaats waarop de vermogensstaat van de VERENGING wordt goedgekeurd.</p>

	<p>Elke DEELNEMER stemt a rato van zijn INBRENG.</p> <p>De ADMINISTRATOR en/of de RAAD VAN BEHEER stellen een agenda samen op een manier waarop elke deelnemer weet welke punten er ter stemming liggen.</p> <p>Deze vergadering kan ook worden georganiseerd per e-mail waarbij de DEELNEMERS stemmen over een punt dat door de ADMINISTRATOR en/of de RAAD VAN BEHEER worden voorgedragen.</p> <p>Alle besluiten vereisen een meerderheid van de INBRENG van de DEELNEMERS die op geldige wijze hun stem uitbrengen.</p> <p>Wijzigingen aan de statuten die een verandering aanbrengen in de INBRENG of de verdeling van het saldo of een ontbinding van de MAATSCHAP inhouden vereisen een meerderheid van 4/5 van de INBRENG van de DEELNEMERS die op geldige wijze hun stem uitbrengen.</p>
SAMENSTELLING VAN DE RAAD VAN BEHEER	<p>Binnen 4 maanden na oprichting contacteert de ADMINISTRATOR alle DEELNEMERS per e-mail met verzoek zich binnen de 2 weken kandidaat te stellen voor de RAAD VAN BEHEER. Uitsluitend DEELNEMERS kunnen zich kandidaat stellen.</p> <p>Binnen de maand na dit verzoek organiseert de ADMINISTRATOR een verkiezing voor de RAAD VAN BEHEER. De 5 kandidaten met de meeste stemmen zijn verkozen.</p> <p>Er worden nieuwe verkiezingen uitgeschreven voor de RAAD VAN BEHEER volgens dezelfde procedure:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• minstens om de 3 jaar</li> <li>of</li> <li>• indien ¼ van de DEELNEMERS erom verzoekt</li> <li>• indien de ADMINISTRATOR erom verzoekt</li> <li>• indien ¼ van de RAAD VAN BEHEER erom verzoekt</li> </ul> <p>In afwachting van de verkiezing van de eerste raad van bestuur, stelt een ADMINISTRATOR een voorlopige raad van bestuur samen die is samengesteld uit voldoende representatief geachte participanten die hun intentie hebben kenbaar gemaakt om DEELNEMER te worden. Deze voorlopige raad van bestuur heeft uitsluitend als taak toezicht op de ADMINISTRATOR en voorbereiding van het intern reglement.</p>
BEHEERSREGELS	De BEHEERSREGELS omvatten de WERKING VAN DE RAAD VAN BEHEER en de BEVOEGDHEDEN VAN DE ADMINISTRATOR
WERKING VAN DE RAAD VAN BEHEER	<p>De RAAD VAN BEHEER organiseert zelf haar werking en legt deze vast in een intern reglement bij gewone meerderheid.</p> <p>De RAAD VAN BEHEER kan een nieuwe ADMINISTRATOR benoemen met een meerderheid van ¾.</p> <p>De RAAD VAN BEHEER houdt toezicht op de ADMINISTRATOR.</p>
ADMINISTRATOR	<p>Persoon genoemd in de OPRICHTINGSAKTE die tevens als oprichter optreedt, of de persoon die werd aangewezen door de RAAD VAN BEHEER conform de regels van de WERKING VAN DE RAAD VAN BEHEER</p> <p>De ADMINISTRATOR hoeft geen DEELNEMER te zijn.</p> <p>De ADMINISTRATOR is uitsluitend aansprakelijk voor zware fout.</p>
BEVOEGDHEDEN VAN DE ADMINISTRATOR	<p>Uitsluitend de ADMINISTRATOR:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• treedt op als zaakvoerder van de MAATSCHAP;</li> <li>• is bevoegd om de MAATSCHAP in en buiten rechten te vertegenwoordigen en te verbinden en om in rechte op te treden;</li> <li>• om betalingen te ontvangen en kwijting te verlenen, bankrekeningen te openen en te beheren.</li> <li>• om aangetekende brieven te ontvangen;</li> <li>• om alle beslissingen te nemen die nuttig of noodzakelijk zijn met het oog op een optimaal beheer van de polissen.</li> <li>• om, indien het naar zijn oordeel noodzakelijk is voor het goed beheer van de polissen, de premiebetaling voor deze polissen stop te zetten indien hij van oordeel is dat betaling economisch niet te verantwoorden is. Deze beslissing dient vooraf bekrachtigd door de raad van bestuur met een 2/3 meerderheid.</li> </ul>